

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem postępowania jest

“Wykonanie prac konserwatorsko-budowlanych i elektrycznych w pomieszczeniach piwnicy i parteru budynku nr 7 dla wystawy „Wawel odzyskany”

Opis Przedmiotu Zamówienia**Zakres zamówienia**

Na podstawie programu prac konserwatorskich oraz graficznego opracowania rozproszczenia instalacji słaboprądowej dla oświetlenia wystawy stałej „Wawel odzyskany” przeznaczonej do realizacji w salach parteru i piwnic budynku nr 7 określa się zakres prac do wykonania:

I. Zakres robót:

Realizacja prac konserwatorskich, malarskich, oraz prac elektrycznych w zakresie rozproszczenia kabli na potrzeby urządzeń wystawy:

a) wykonanie prac konserwatorskich na parterze i w piwnicach budynku nr 7 – zgodnie z programem prac konserwatorskich i pozwoleniem konserwatorskim i przedmiarem prac konserwatorsko-malarskich.

W zakresie usunięcia spudrowań i osypywania się farb czy materiału mineralnego, zdegradowanych w wyniku migracji soli w strukturze ścian, oraz miejscowej wymiany uszkodzonych powierzchniowych warstw tynków nowe z uwzględnieniem zachowanych głębiej oryginalnych reliktyw tynków XVI i XVIII wiecznych. Z wyjątkami przewidzianymi w programie prac konserwatorskich wymiana wierzchnich warstw tynków powinna być zawężona jedynie do miejsc zdestruowanych, a nie obejmować zakresem całych ścian. Zakres proponowanej wymiany tynków na solochłonne zaznaczono w programie konserwatorskim. Proces usuwania tynku do wątku powinien odbywać się ostrożnie z uwagi na możliwość występowania reliktyw tynków renesansowych, które nie zostały uwzględnione w dokumentacjach powykonawczych.

Ekspozowane relikty murów o powierzchni osłabionej (osypującej się) należy wzmocnić strukturalnie.

Ponadto w zakresie wskazanym w programie prac konserwatorskich:

- Dekoracje malarskie poddać działaniom konserwatorskim o charakterze zachowawczym, ograniczonym do podklejenia odspojeń, założenia opasek oraz korekty rys i pęknięć,
- skorygowanie pęknięć skurczowych polichromii,
- w pomieszczeniach wyposażonych w posadzki dolomitowe wymiana uszkodzonych mechanicznie płyt,
- portale kamienne wymagają niewielkiej korekty odspojonych kitów.
- wzmocnienie strukturalne osłabionych powierzchni i wypraw mineralnych w wątkach kamiennych i ceglanych oraz spoinowanie odpowiednim materiałem.

b) malowanie pomieszczeń w budynku 7 na parterze i w piwnicach zgodnie z przedmiarem prac konserwatorsko-malarskich w zakresie ścian, sklepień, sufitów wraz z zabezpieczeniem posadzek i elementów wystroju wnętrz – farby wysokogatunkowe, o parametrach dostosowanych do programu prac konserwatorskich, zgodnie z tabelą równoważności. W tym:

- zabezpieczenie posadzek, schodów, tynków, stolarki okiennej i drzwiowej,
- zabezpieczenie portali, polichromii,
- oczyszczenie powierzchni,
- ustawienie rusztowań ramowych,
- naprawa rys i pęknięć,
- uzupełnienie tynków,
- korekta odspojonych kitów,
- naprawa uszkodzeń posadzki,
- wzmocnienie strukturalne ścian,
- scalenie kolorystyczne ścian i sklepień,
- roboty porządkowe.

c/ przeprowadzenie tras kablowych w korytkach natynkowych na potrzeby urządzeń wystawy stałej „Wawel odzyskany”, montaż oświetlenia LED wraz z pomiarami elektrycznymi.

- demontaż drewnianych cokołów
- wykonanie nacięć posadzki klinkierowej i dolomitowej, ułożenie i montaż pełnych otwieralnych profili aluminiowych w kolorze anody
- przewierty do rezerwatów w sali P2 i S1
- montaż listew przyrykowych AL.
- montaż poprzez klejenie oświetlenia LED w podstopnicach schodów wejściowych
- ułożenie kabli sygnałowych w korytkach kablowych

Uwaga:

Prace winny być prowadzone pod nadzorem osób posiadających uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, uprawnienia konserwatorskie na podstawie art. 37a ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, a prace elektryczne powinny być wykonane przez elektryka z odpowiednimi uprawnieniami.

Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia. Czynności wykonywane przez osoby na stanowiskach robotniczych wymagające zatrudnienia osób na umowę o pracę to:

- a) robotnik budowlany – roboty rozbiórkowe i wyburzeniowe, wznoszenie ścian, murowanie, gruntowanie i szpachlowanie powierzchni;
- b) tynkarz – tynkowanie ścian i stropów zaprawami cementowymi, gipsowymi, wapienno-cementowymi;
- c) malarz – malowanie ścian, stropów, stolarki, elementów wyposażenia różnymi rodzajami farb, czyszczenie powierzchni, gruntowanie powierzchni, szpachlowanie;
- d) płytkarz / posadzkarz - przygotowanie podłoża i układanie okładzin ceramicznych i kamiennych na posadzkach;
- e) elektryk - demontaż i montaż urządzeń elektrycznych, elektrotechnicznych, teleinformatycznych;
- f) konserwator architektury – prace budowlane konserwatorskie w zakresie kamienia, ścian kamiennych, murów ceglanych, tynków itp.;

Kod CPV:

45453000-7 (roboty renowacyjne)

Dodatkowe kody CPV:

45311200-2 (roboty elektryczne w zakresie instalacji elektrycznych)

45311100-1 (w zakresie okablowania elektrycznego)

45442100-8 (roboty malarskie)

92522200-8 (usługi ochrony budynków historycznych)

Dokumentacja dla w/w zakresu prac obejmuje dla:

- pozwolenie konserwatorskie nr 5/2019 z dnia 19.02.2019 r., znak KW-621-2/19
- program prac konserwatorskich, mgr Małgorzata Wida, luty 2018 r.,
- przedmiar robót konserwatorsko-malarskich – Dział Techniczny ZKnW, mgr inż. Jarosław Skrzypek, styczeń 2019 r.,

- graficzne opracowanie rozprowadzenia instalacji słaboprądowej dla oświetlenia wystawy stałej pt. „Wawel odzyskany” wraz z opisem technicznym, mgr inż. Agata Anioł, wrzesień 2018,
- przedmiar prac rozprowadzenia instalacji słaboprądowej na potrzeby wystawy stałej „Wawel odzyskany” na Zamku Królewskim na Wawelu, mgr inż. Agata Anioł, wrzesień 2018,
- tabela równoważności materiałów – mgr inż. Martyna Bulińska, marzec 2019 r.
- specyfikacjami wykonania i odbioru robót - Dział Techniczny ZKnW, marzec 2019 r.

Dla wszystkich działań obowiązują jednolite całościowe dokumenty:

a/ instrukcje wewnętrzne i regulaminy:

- Instrukcja kontroli ruchu osobowego oraz środków transportu
- Regulamin funkcjonowania zewnętrznych firm wykonujących prace remontowe, konserwatorskie, porządkowe i inne
- Regulamin pobytu
- Instrukcja kontroli ruchu materiałowego w zakresie materiałów i przedmiotów nie muzealnych
- Szkic gabarytów bram

Inwestor uzyskał następujące pozwolenia:

Pozwolenie konserwatora zabytków na prowadzenie prac konserwatorskich.

Termin realizacji kompletnych działań:

Maksymalny termin wykonania przedmiotu umowy wynosi 63 dni kalendarzowych od momentu podpisania umowy.

W związku z tym, iż termin wykonania stanowi także kryterium oceny ofert termin powyższy zostanie dostosowany do oferty Wykonawcy, z tym że minimalny termin wykonania przedmiotu umowy nie może przekraczać 48 dni kalendarzowych (w przypadku gdy ostatni dzień wykonania przedmiotu zamówienia przypadnie na sobotę lub niedzielę, lub inny dzień - ustawowo wolny od pracy, ostatnim dniem wykonania przedmiotu zamówienia będzie pierwszy dzień roboczy przypadający po tymże dniu);

II. Warunki i terminy gwarancji

Gwarancje:

- a) na wykonane roboty konserwatorskie i malarskie: nie krótszy niż 36 miesięcy i nie dłuższy niż 60 miesięcy licząc od dnia końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.
- b) na zainstalowane źródła światła w technologii LED, trasy kablowe, pozostałe materiały i prace elektryczne - 36 miesięcy.

III. Informacje techniczno-organizacyjne

1. ZASADY DOBORU SPRZĘTU DO WYKONANIA ZADANIA

RODZAJE SPRZĘTU

Do wykonania przedmiotu zamówienia niezbędne będzie korzystanie z przesuwnych rusztowań wewnątrz budynku, w salach w których prowadzone będą prace konserwacyjno-malarskie.

Do wykonania przedmiotowego zadania nie dopuszcza się następujących maszyn:

- Środków transportowych o obciążeniu nawierzchni powyżej 7,5t/oś

GABARYTY I TONAŻ SPRZĘTU

Z powodu ograniczonej szerokości drogi od Bramy Bernardyńskiej wzdłuż budynku nr 9 na Dziedziniec Zewnętrzny oraz wymiarów wszystkich otworów bramnych ZKnW, NIE dopuszcza się przejazdu środków transportowych i innego rodzaju sprzętu o gabarytach choćby minimalnie je przekraczających i o obciążeniu większym od tego podanego powyżej.

2. ORGANIZACJA RUCHU PODCZAS REALIZACJI ZADANIA

2.1. Za TEREN ROBÓT wraz z zapleczem budowy uważa się:

Pomieszczenia na parterze budynku 7: 1/1a, 1/1b, 1/2a, 1/2b, 1/3a, 1/3b, 1/4a, 1/4b, 1/5a, 1/5b, 1/6a, 1/7a, 1/7c;

Pomieszczenia w piwnicach budynku 7: piwnica domu c, pomieszczenia w piwnicach 0/2b, 0/3b, 0/4b, 0/4c, 0/5c, hall wejściowy przed kaplicą.

Na Wykonawcy ciąży obowiązek utrzymania czystości i wywozu śmieci oraz odpadów technologicznych z terenu i zaplecza budowy. Czyszczenie narzędzi dozwolone tylko i wyłącznie do beczek ustawionych na zapleczu placu budowy.

Podczas realizacji robót należy zachować dostęp dla turystów i pracowników ZKnW do wszystkich budynków i obiektów Wzgórza Wawelskiego.

UWAGA!

Pomieszczenia socjalne udostępnione w ramach terenu robót. Nie przewiduje się

ustawienia pakamer, kontenerów i toalet przenośnych w obrębie zaplecza budowy.

2.2. ZAŁADUNEK I ROZŁADUNEK MATERIAŁÓW

Załadunek i rozładunek materiałów może odbywać się wyłącznie w obrębie budowy. Określenie (zalecenie) dotyczące ruchu pojazdów - tj. zgodnie z wewnętrznym zarządzeniem ZKnW dostawa i wywóz materiałów powinien odbywać się w dni powszednie w godzinach 6:00-8:00 oraz po godz.16:00 do czasu zamknięcia bram. tj. do zmroku. Poza tymi godzinami wyjątkowo, po akceptacji Inspektora Nadzoru i Szefa Ochrony za zgodą Dyrekcji ZKnW. Wewnątrz pomieszczeń prace mogą być prowadzone w godzinach 07:00-16:00 od poniedziałku do piątku. Zwiększenie zakresu czasowego, praca w sobotę lub niedzielę uzależniona będzie od wyłącznej zgody i możliwości Zamawiającego.

2.3. PRZERWY NADZWYCZAJNE W REALIZACJI ZADANIA

W trakcie realizacji robót mogą wystąpić zdarzenia nadzwyczajne, które spowodują przerwy lub ograniczenia w ich realizacji. Należą do nich m.in.:

- prace archeologiczne
- uroczystości i wizyty o charakterze państwowym i religijnym
- zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i obiektu

Za sytuacje nadzwyczajne uważa się wszelkie zdarzenia mogące zagrozić zdrowiu i życiu ludzkiemu.

O przerwach w pracach w przypadkach nadzwyczajnych decyduje Inspektor Nadzoru w porozumieniu z Szefem Ochrony, po wydanej dyspozycji Dyrekcji Zamku. Straż Zamkowa jak i główny specjalista ds. ppoż mogą w sytuacjach nadzwyczajnych, pod nieobecność Inspektora Nadzoru i Dyrekcji nakazać przerwanie prac do czasu ustania sytuacji, uznanej za nadzwyczajną.

2.4. WYWÓZ GRUZU

Przewiduje się wywóz gruzu na bieżąco (tego samego dnia) w małych ilościach.

3. WARUNKI SZCZEGÓŁOWE PPOŻ

DOSTĘP STRAŻY POŻARNEJ

Podczas realizacji zadania należy zapewnić ciągłość dostępu 24h samochodów Państwowej Straży Pożarnej do każdego z obiektów Zamku Królewskiego oraz do infrastruktury suchych pionów a także zachować pełną sprawność i dostęp do hydrantów ppoż sieci zewnętrznej w

rejonach, w których będą prowadzone prace. Przez dostęp należy rozumieć możliwość ustawienia jednostki gaśniczej i należy przewidzieć teren dla zorganizowania akcji ratowniczo-gaśniczej przy każdym z obiektów i każdym z suchych pionów i sieci hydrantów. W trakcie prac należy zapewnić stały przejazd jednostek Straży Pożarnej o min. szerokości 4 m w uzgodnieniu z Gł. Specjalistą ds. ochrony ppoż Zamku Królewskiego na Wawelu. Prace pożarowo niebezpieczne w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 kwietnia 2006 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów, należy poprzedzać oceną zagrożenia i wydaniem zezwolenia na prowadzenie prac niebezpiecznych wg procedur ZKnW. Zabezpieczenie terenu zaplecza w sprzęt przeciwpożarowy należy do obowiązków Wykonawcy.

ZABEZPIECZENIA INFRASTRUKTURY

W trakcie realizacji prac mogą wystąpić zagrożenia dla infrastruktury technicznej i zabytkowej Wzgórza Wawelskiego. Do infrastruktury technicznej należy zaliczyć uzbrojenie terenu (woda, elektryka, gaz, c.o.), kanały i przejścia podziemne, zbiornik ppoż przy budynku nr 5, suche piony, sieci teletechniczne, TV dozorowej oraz systemy bezpieczeństwa. Wszelkie naruszenia infrastruktury, elementów architektonicznych i reliktyw należy bezzwłocznie zgłaszać inspektorowi nadzoru oraz odpowiednim służbom Zamku Królewskiego. Na etapie składania oferty przetargowej należy przewidzieć koszt zabezpieczenia tejże infrastruktury zabytkowej. W razie stwierdzenia sytuacji powstania ogniska pożaru należy bezzwłocznie powiadomić Centrum Dowodzenia w budynku nr 9, dokonać relokacji ludzi oraz w miarę możliwości zabezpieczyć materiały i sprzęt.

TELEFONY ALARMOWE

Szczegółowe postępowanie w razie wypadku określa pkt. 4.1.

W przypadku wystąpienia pożaru lub innego zagrożenia życia lub zdrowia Wykonawca jest zobowiązany natychmiast powiadomić Centrum Dowodzenia Straży Zamkowej Zamku Królewskiego na Wawelu.

Wewnętrzny telefon alarmowy Straży Zamkowej:

+48 12 422 51 55 wewn. 222 i 248

4.1 POSTĘPOWANIE W RAZIE WYPADKU

Na okoliczność wypadku na terenie objętym pracami czynności powypadkowe podejmuje Wykonawca. Za wypadek uznaje się zdarzenie nagłe, wywołane przyczyną zewnętrzną powodujące uraz lub śmierć.

W razie wypadku przy pracy pracownik – świadek wypadku - informuje o tym niezwłocznie bezpośredniego przełożonego) który:

- podejmuje działania eliminujące lub ograniczające zagrożenie (zabezpiecza miejsce wypadku),
- zapewnia udzielenie pierwszej pomocy przed lekarskiej i medycznej poszkodowanym,
- zapewnia powiadomienie Centrum Dowodzenia lub/i przez najbliższego strażnika,
- informuje niezwłocznie koordynatora prac budowlanych,
- realizuje wnioski i polecenia powypadkowe.

Koordinator prac budowlanych zawiadamia inspektora pracy i prokuratora o każdym śmiertelnym, zbiorowym i ciężkim wypadku. O każdym zdarzeniu wypadkowym Wykonawca powiadamia także inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz służby ZKnW, a zwłaszcza specjalistę ds. BHP Wykonawcy. Wykonawca sporządza i zatwierdza protokół powypadkowy, którego 1 egzemplarz wraz z załącznikami przekazuje koordynatorowi prac budowlanych, wydaje polecenia powypadkowe i wnioski profilaktyczne, w tym dyscyplinarne, egzekwuje wykonanie poleceń powypadkowych, uruchamia maszyny i sprzęt po zgodzie prokuratora i inspektora pracy w przypadku prowadzenia przez te instytucje dochodzenia, prowadzi rejestr wypadków.

4.2. PROCEDURA KONTROLI OSÓB I POJAZDÓW

Wykonawca przedstawi szczegółową listę osób (imię, nazwisko) oraz sprzętu (rodzaj, typ, nr rejestracyjny) biorącego udział w realizacji do Inspektora Nadzoru. Pełna lista będzie uaktualniana w miarę potrzeb. Wszelkie zmiany wymagają zgody j.w. Podczas każdorazowego wjazdu i wyjazdu oraz wwozu i wywozu Straż Zamkowa dokonuje szczegółowej kontroli osób i pojazdów oraz materiałów wg uzgodnionej wcześniej listy. Dla wywozu materiałów a także drobnego sprzętu konieczna jest także przepustka materiałowa podpisana przez Inspektora Nadzoru. W przypadku niezgodności czy wątpliwości wynikłej podczas kontroli wartownik zastosuje szczegółowe procedury Straży Zamkowej.

5. UWAGI KOŃCOWE

Prace realizowane będą w całości na terenie wpisanym do rejestru zabytków nieruchomych m. Krakowa pod nr A-7 (działka nr 533 - aktualizacja wpisu - decyzja Małopolskiego

Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dn. 8.09.2008 r. znak OZKr.DW.4141-A-62/08 w sprawie aktualizacji wpisu Wzgórza Wawelskiego do rejestru zabytków). W związku z powyższym prace te podlegają rygorom Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami [Dz. U. Nr 162 poz. 1568 ze zm.] oraz przepisów wykonawczych do tej Ustawy.

Realizacja zadania obliguje Wykonawcę do stałej współpracy z Inspektorem Nadzoru oraz z inspektorami branżowymi, którzy mają prawo dokonywać stałej bieżącej kontroli postępu robót i ich jakości, mają prawo nieograniczonego wstępu na teren budowy i jej zaplecza a także kontroli osób i materiałów oraz zobowiązani są do wszelkiej pomocy dla Wykonawcy w obrębie swoich obowiązków służbowych.

Wykonawca zobowiązany jest do stałej współpracy ze służbami Zamku we wszystkich aspektach dotyczących prac na Wzgórzu Wawelskim. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek utrzymywania czystości i porządku w obrębie zaplecza budowy, terenu prac jak i dróg dojazdowych, miejsc wyładunku i załadunku itp. Obowiązuje protokolarne przekazanie i odbiór terenu.

Podstawą realizacji zadania projekty i opracowania techniczne, program prac konserwatorskich, przedmiary, kosztorys ofertowy, umowa, SST, zarządzenia wewnętrzne i niniejsze warunki Zamku Królewskiego na Wawelu.